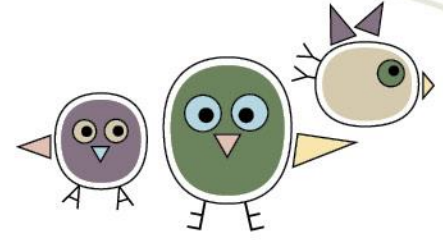


**Mørkhøj Skole**

Ilbjerg Allé 25, 2860 Søborg  
 Telefon: 39 57 67 00, Fax: 39 57 67 17  
 Mail: morkhoj@gladsaxe.dk

**MØRKHØJ SKOLE****Referat af Skolebestyrelsesmøde**

**Den 31.8 .2023 kl. 17.00 – 19.00 i Loungen**

Ordstyrer: Skal vælges

Referent: Kirsten

Afbud: Rie, Bodil, Gitte, Lars

1	<p><b>Velkommen til Rita Lavin, som er ny medarbejderrepræsentant og til elevrepræsentanterne, Dawood og Freja i Skolebestyrelsen.</b></p> <p>Godkendelse af referat fra sidste møde.</p> <p><b><i>Referat godkendt</i></b></p> <p><b><i>Skolebestyrelsen præsenterede sig</i></b></p>	Tid 5	B
2.	<p><b>Bestyrelsens arbejde</b></p> <p><b>Medbring gerne en computer, så hver gruppe kan skrive</b></p> <p>Vi skal tale om skolebestyrelsens arbejdsområder og lave en fordeling mellem os.</p> <p>Vi har fundet nogle emner – men I har nok flere, som I kan bidrage med.</p> <p>Vi lister opgaverne op og fordeler os i mindre grupper og beskriver meget kort indhold og ansvar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordstyrer på møderne- skal det være en fast eller skal det gå på skift.</li> <li>• Forældreudvalg kontakt/tovholder</li> <li>• Velkommen til nye forældre – en folder/information</li> <li>• Deltage i forældremøder i 0. klasse?</li> <li>• Ansættelsessamtaler</li> </ul>	50 min	D

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolerådsmøder – det er mødene med de andre skolebestyrelsesformænd og politikerne</li> <li>• Udarbejde dagsorden til møderne</li> <li>• Aktivitetsansvarlig – fx noget info til åbent hus til emneugen eller andet.</li> <li>• Informationsmateriale om bestyrelsen</li> </ul> <p>Andre områder:  Politisk kontakt  Formandens opgaver</p> <p><b><i>Udsættes til næste gang</i></b></p>		
3.	<p><b>Forældreudvalgsmøde</b>  Planlægning til d. 26.10, hvor vi har møde med forældreudvalgene.  Der skal findes emne og tovholdere skal lave invitation og sørge for mødeafholdelsen.  <b><i>Vi laver proces med produktion af quiz og byt spil, der handler om god klasse-trivsel.</i></b>  <b><i>Forældrene producerer spørgsmål på mødet og vi får dem fremstillet på GPV</i></b></p>	25	D
4.	<p><b>Orientering om byggeri, afgangsprøver og test</b>  Vi er gået igang med inddragelsesprocesser med medarbejderne og elever.  <b><i>Skolebestyrelsen blev orienteret om planen og er spørgende overfor den lange tid, der har været fra den første lovning på nye møbler. Der er ikke kommet nogle nye møbler endnu og de forventes at komme efter jul.</i></b>  <b><i>Det store byggeprojekt med ombygning af fløj 1 og 2 er gået i gang med inddragelsesprocesser. De afsluttes i start oktober, hvorefter der skal laves endeligt projekt.</i></b>  Der er indført nye nationale test, som skal tages her i efteråret.  <b><i>Kirsten og Michael orienterede om de nye overgangstest.</i></b></p>	15	O

	Afgangsprøveresultaterne er endnu ikke offentlige på undervisningsministeriets dataplatform. Se vedhæftede Punktet tages op igen, når de er kommet.		
5.	<b>Meddelelser</b> <b>Fra elever, formand, medarbejdere og ledelse</b> <b><i>Suppleringsvalg kan ifølge kommunens vedtægter først foregå, når der mangler medlemmer i SB – ikke fordi der mangler suppleanter.</i></b> <b><i>Elevrådet har holdt møde og valgt formand og næstformand</i></b> <b><i>Anna måtte melde afbud til skolerådsmødet</i></b> <b><i>Anna orienterede om skolerådets arbejde</i></b> <b><i>Skolen deltog med en bod på Gladsaxedagen. Det var en succes. Men fra talerskolen var der en byrådspolitiker, der udskammede skolen. Det finder skolebestyrelsen helt utilstedeligt og har derfor skrevet et brev til Borgmesteren og formanden for BUU. Brevet er sendt til SB fra Anna.</i></b>	10	0
6	Eventuelt		0

**Kommende mødedatoer:**

4.10, 6.12, 23.1, 11.3, 7.5,19.6

Møde med forældrerådene 26.10 kl. 19-21

**Emner**

Forberedelse af Antimobbestrategi til behandling og det videre – helst konkret – måske i et quiz og byt spil

Traditioner - årshjul – traditionsårsplan

Orientering om afgangsprøver og tilbagemelding på nationale tests